

**REGULAMIN OBRAD**  
**Walnego Sprawozdawczo – Wyborczego Zebrania Delegatów**  
**Wielkopolskiego Związku Zapaśniczego**  
**w trybie elektronicznym za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk w czasie rzeczywistym**  
**w dniu 15.04.2021 r.**

**Par.1**

**Walne Sprawozdawczo-Wyborcze Zebranie Delegatów Wielkopolskiego Związku Zapaśniczego, zwane dalej WZ (Walne Zebranie), zwołane przez Zarząd WZZ Uchwałą z dnia 4 marca 2021 roku na podstawie par.20 ust.1 i ust.2 w powiązaniu z par. 21 ust.1 Statutu WZZ oraz obowiązujących przepisów, działa zgodnie z uchwalonymi przez siebie porządkiem i regulaminem zebrania uchwalanym na podstawie par.24 ust.3.**

**Par.2**

1. Prawo do udziału w Walnym Sprawozdawczo – Wyborczym Zebraniu Delegatów WZZ mają:
  - a) z głosem stanowiącym – delegaci będący przedstawicielami członków zwyczajnych, zgłoszeni zgodnie z Regulaminem Wyboru Delegatów, przyjętym przez Zarząd WZZ, mający uregulowane wobec Związku wszelkie zobowiązania formalne,
  - b) z głosem doradczym:
    - członkowie honorowi,
    - członkowie wspierający,
    - zaproszeni goście.
2. Obowiązuje klucz wyborczy ustanowiony uchwałą Zarządu WZZ z dnia 4 marca 2021 roku.

**Par.3**

1. Zebranie odbywa się w trybie on-line, za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.
2. Obowiązują zasady ogłoszone w Komunikacie i uchwale o WZ.
  - 1) Członkowie władzy stowarzyszeń, biorących udział w Walnym Zebraniu, wyrazili zgodę w formie dokumentowej, oraz złożyli wymagane oświadczenia dotyczące przetwarzania danych osobowych według aktualnych przepisów RODO,
  - 2) Możliwość udziału w posiedzeniu władz związku przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w podjętej uchwale i zawiadomieniu o zebraniu w komunikacie zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa w WZ i wykonywania prawa głosu,
  - 3) Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach podczas Walnego Zebrania odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
    - a) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnik Walnego Zebrania może się wypowiadać w toku obrad;
    - b) wykonywania osobiście prawa głosu przed lub w toku posiedzenia,
    - c) zebranie odbywa się w czasie rzeczywistym.
  - 4) Walne Zebrania w trybie elektronicznym zostanie przeprowadzone na platformie MEET firmy Alphabet Inc (dawniej Google) używanej przez LKS Ceramik Krotoszyn.
  - 5) System ten zapewnia:
    - a) potwierdzenie obecności delegatów oraz osób wg. dostarczonych list na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania,
    - b) prowadzenie głosowań w sposób niebudzący zastrzeżeń, według ustaleń Walnego Zebrania,
    - c) nagranie Walnego Zebrania – obraz i głos w czasie rzeczywistym i przekazanie nowo wybranym władzom – za potwierdzeniem odbioru w ciągu 2 dni.

**Par.4**

Obrady WZ prowadzone są w oparciu o uchwalony w głosowaniu jawnym przez Walne Zebranie: Regulamin i Porządek obrad jak i aktualny Statut WZZ.

**Par.5**

Walne Zebranie jest prawomocne przy obecności z głosem stanowiącym co najmniej 50% +1 osób. W przypadku, gdy w I terminie brak jest wymaganej ilości osób z głosem stanowiącym, ustępujący Prezes Zarządu lub inna osoba upoważniona przez Zarząd, ogłasza drugi termin, w tym przypadku 30 minut później od pierwszego terminu, w którym WZ jest prawomocne, bez względu na ilość obecnych osób stanowiących. ( par.21 ust.2 Statutu)

## **Par.6**

### **I. Prezydium Zebrania.**

1. W skład Prezydium Zebrania wchodzi przewodniczący zebrania, zaproponowany przez ustępującego Prezesa WZZ, zatwierdzony w głosowaniu jawnym przez WZ.
2. Przewodniczący zebrania proponuje powołanie do prezydium; wiceprzewodniczącego, sekretarza i protokolanta. Przy czym dopuszcza się aby funkcję sekretarza i protokolanta pełniła ta sama osoba.
3. Przewodniczący WZ:
  - a) kieruje przebiegiem zebrania,
  - b) czuwa nad przestrzeganiem Statutu, Regulaminu i Porządku Obrad,
  - c) udziela głosu w dyskusji,
  - d) czuwa nad zgodnością zgłaszanych wniosków i podejmowanych uchwał,
  - e) zarządza głosowania i ogłasza ich wyniki,
  - f) podpisuje wszystkie uchwały podjęte przez WZD i protokoły wszystkich Komisji.
4. Prezydium Zebrania przysługuje prawo interpretacji niniejszego Regulaminu.

### **II. Komisje Walnego Zebrania.**

Walne Zebranie Delegatów wybiera w głosowaniu jawnym następujące Komisje spośród nieograniczonej liczby kandydatów:

1. Komisja Mandatowo-Wyborcza (osoby te są połączone chatem)– w składzie 2-3 osobowym: stwierdza prawomocność Walnego Zebrania na podstawie listy obecności i wydanych mandatów, prowadzi listy kandydatów przy wyborach na stanowisko prezesa, członków zarządu, komisji rewizyjnej, pełnomocnika oraz delegatów na Walne Sprawozdawczo-Wyborcze Zgromadzenie Delegatów PZZ,
2. Komisja Statutowa – w składzie 2-3 osobowym przedstawia WZ projekt zmian do statutu oraz tekst jednolity statutu do zatwierdzenia (osoby te są połączone chatem),
3. Komisja Uchwał i Wniosków – w składzie 2-3 osobowym: na podstawie sprawozdań, protokołów i głosów w dyskusji opracowuje i przedstawia projekty uchwał i rejestr wniosków do realizacji przez nowe władze WZZ (osoby te są połączone chatem),
4. Komisja Skrutacyjna – w składzie 2-3 osobowym, w przypadku podjęcia decyzji o sposobie głosowania bez udziału systemu elektronicznego.

## **Par.7**

### **Wybory**

1. Walne Zebranie dokonuje wyboru Prezesa oraz członków Zarządu z uwzględnieniem liczby członków Zarządu określonej w Statucie, w tym prezesa i wiceprezesów. O liczbie członków Zarządu decyduje Walne Zebranie oraz dokonuje wyboru Komisji Rewizyjnej w ilości 3-5 członków, w tym przewodniczącego. *(Nowo wybrany Zarząd i Komisja Rewizyjna konstituuje się na I posiedzeniu,).*
2. Wybory odbywają się w głosowaniu jawnym lub tajnym w zależności od uchwały Walnego Zebrania.
3. W pierwszej kolejności Walne Zebranie Delegatów wybiera Prezesa WZZ spośród kandydatów zgłoszonych przez Komisję Mandatowo-Wyborczą i delegatów.
4. W drugiej kolejności Walne Zebranie wybiera Zarząd WZZ w proponowanej liczbie osób, zgodnie z podjętą uchwałą, oraz Komisję Rewizyjną w proponowanej liczbie osób, zgodnie z podjętą uchwałą, spośród kandydatów zgłoszonych przez Komisję Mandatowo-Wyborczą w porozumieniu z nowo wybranym Prezesem i delegatami. Po dokonaniu i ogłoszeniu wyboru członków Komisji Rewizyjnej, Komisja Mandatowo-Wyborcza dokonuje procedury wyborczej Pełnomocnika ds. podpisywania umów wg, art. 11 ust. 4 ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.
5. Walne Zebranie zgodnie z par. 24 ust.8 statutu WZZ wybiera 4 delegatów na Walne Zgromadzenie Sprawozdawczo-Wyborcze Delegatów Polskiego Związku Zapaśniczego w roku 2021, zgodnie z informacją zawartą w statucie PZZ, o liczbie przysługujących mandatów dla WZZ.
6. Kandydaci zgłoszeni na delegatów na WZSWDPZZ, wyrażając zgodę na kandydowanie, deklarują udział oraz aktywność w Walnych Zebraniach PZZ i oświadczają, że mają świadomość uczestnictwa w tych zebraniach na własny koszt.

7. Do władz Wielkopolskiego Związku Zapaśniczego oraz Polskiego Związku Zapaśniczego i na delegatów krajowego zjazdu PZZ, wybierani są zgłoszeni kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
8. Wybory odbędą się zgodnie z uchwałą WZ : :
  - a) na prezesa – w głosowaniu jawnym lub tajnym,
  - b) na członków zarządu – w głosowaniu jawnym lub tajnym,
  - c) do Komisji rewizyjnej – w głosowaniu jawnym lub tajnym,
  - d) delegatów na Walne PZZ – w głosowaniu jawnym lub tajnym,
  - e) na Pełnomocnika – w głosowaniu jawnym lub tajnym.

## **Par. 8**

### **Tok obrad.**

1. Uczestnicy zebrania zabierają głos wg kolejności zgłoszeń.
2. Przewodniczący zebrania może udzielić głosu poza porządkiem obrad Walnego Zebrania lub w związku z dyskusją jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie zrozumianego lub nieprecyzyjnie przytoczonego stwierdzenia mówcy.
3. Osoba chcąc zabrać głos, podnosi znak dłoni dostępny w widoku WZ.
4. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu.
5. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski:
  - a) przesuwanie lub odroczenie Walnego Zebrania Delegatów,
  - b) zamknięcie listy mówców,
  - c) przerwanie, odroczenie dyskusji,
  - d) przejście do porządku dziennego,
  - e) zamknięcie listy kandydatów do władz związku,
  - f) głosowanie bez dyskusji,
  - g) ograniczenie czasu wystąpień delegatów,
  - h) stwierdzenie quorum,
  - i) przeliczenie głosów,
  - j) zarządzenie przerwy w obradach,
  - k) kolejność i sposób uchwalania wniosków,
  - l) uchylene zarządzenia przewodniczącego zebrania.
6. Zabierający głos w dyskusji na jeden temat mogą wystąpić tylko jeden raz, po udzieleniu głosu przez przewodniczącego zebrania.
7. Czas w dyskusji jest ograniczony do 5 minut, a o ewentualnym przedłużeniu wystąpienia decyduje przewodniczący zebrania.
8. Przewodniczący zebrania ma prawo przerwać wystąpienie w dyskusji, w przypadku przekroczenia limitu czasu, wystąpieniu nie na temat, używania przez dyskutującego niewłaściwych i obraźliwych sformułowań w stosunku do osób trzecich, organizacji i instytucji współpracujących.
9. Wnioski zwyczajne zgłaszane są do przewodniczących Komisji.
10. Wnioski nagłe dotyczące zebrania, porządku obrad i interpretacji stawiane powinny być pod obrady w pierwszej kolejności.
11. Po wyczerpaniu dyskusji nad wnioskami i poprawkami następuje głosowanie. W pierwszej kolejności głosowane są poprawki a następnie wniosek w całości. Wnioski głosuje się w kolejności ich zgłaszania. W przypadku zgłoszenia wniosków w tej samej sprawie w pierwszej kolejności poddaje się pod głosowanie wniosek najdalej idący.
12. Uchwały zebrania zapadają większością głosów.
13. Zmiany w Regulaminie i Porządku obrad Walne Zebranie Delegatów dokonuje się większością głosów.
14. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie mandatów.

## **Par. 9**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Przebieg Walnego Zebrania jest protokołowany. WZ jest rejestrowane za pomocą urządzenia rejestrującego obraz i dźwięk w czasie rzeczywistym. Protokół jest podpisywany przez przewodniczącego zebrania i sekretarza zebrania oraz protokolanta, który może być sekretarzem zebrania.
2. Protokół musi zawierać datę, porządek obrad, skład prezydium zebrania, skład powołanych komisji, , krótki opis przebiegu zebrania, dyskusji, wyniki głosowań. A także numery i treści podjętych uchwał. Do protokołu dołącza się listę obecności wynikającą z potwierdzonego udziału w trybie elektronicznym oraz materiały z prac poszczególnych Komisji.

3. Regulamin wchodzi w życie po jego uchwaleniu przez Walne Zebranie.

**Par.10**

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Prezydium Walnego Zebrania Delegatów, zgodnie z postanowieniami statutu WZZ i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.
2. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały, w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy delegatów uprawnionych do głosowania.

**Par.11**

Regulamin niniejszy został zatwierdzony przez Walne Sprawozdawczo-Wyborcze Zebranie Delegatów Wielkopolskiego Związku Zapaśniczego w dniu **15 kwietnia 2021** i obowiązuje w trakcie Zebrania.

.....  
Sekretarz Zebrania

.....  
Przewodniczący Zebrania